

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУ «КЦСОН Ленинского района
г. Ярославля»

И.В. Дашкова

« 16 / 12 » 2022 г.



**План противодействия коррупции
муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района г. Ярославля»
на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	заместитель директора	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении	декабрь	заместитель директора	Минимизация коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	заместитель директора, заведующие отделениями	Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников учреждения
1.4.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	по мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию	ежеквартально	члены	Противодействие

	коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений		антикоррупционной комиссии	коррупционным проявлениям
1.6.	Анализ эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции	ежеквартально	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Подготовка отчетов о результатах работы по предупреждению коррупции в учреждении	ежеквартально	заместитель директора	Оценка эффективности деятельности по предупреждению коррупции
1.8.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	в течение года	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
1.9.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях. Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	в течение года, по мере поступления	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
1.11.	Анализ публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
1.12.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию	в течение года	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям

	коррупции учреждения			
1.13.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства	постоянно	юрисконсульт	Актуализация знаний антикоррупционного законодательства
1.14.	Актуализация локальных нормативных актов учреждения, касающихся вопросов антикоррупционной политики	по мере необходимости	директор, заместитель директора	Поддержание локальной нормативной документации в актуальном состоянии
1.15.	Осуществление контроля за ходом исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции, анализ эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	не реже 1 раза в квартал	антикоррупционная комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Проведение антикоррупционного обучения (повышение квалификации) сотрудников учреждения	в течение года при наличии финансирования	заместитель директора	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2.	Организация антикоррупционного просвещения (проведение семинаров, лекций) сотрудников учреждения. Проведение инструктажей, занятий по вопросам соблюдения законодательства по противодействию коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	в течение года	заместитель директора	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	заместитель директора, заведующие отделениями	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	постоянно	заместитель директора	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и	в течение года	заместитель директора	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции

	граждан			
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	в течение года	директор, заместитель директора	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан, поступающих в адрес учреждения, на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях	в течение года при наличии обращений	члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших в адрес учреждения по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заместитель директора	Противодействие коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2024 год	до 20.12.2023	заместитель директора, члены антикоррупционной комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
5.2.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	в течение года	директор, заместитель директора, главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере госзаказа
5.3.	Анализ эффективности и результативности расходования бюджетных и внебюджетных средств	в течение года	главный бухгалтер	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере госзаказа

Заместитель директора



И.В. Разборова-Белова